



Colégio Internato dos Carvalhos

Rua do Moeiro, s/n.º • Carvalhos • 4415-133 PEDROSO VNG
Tel. 22 786 09 20 • Fax. 22 786 09 25 • geral@cic.pt • www.cic.pt

INFORMAÇÕES AOS ALUNOS

- **Resultados das Provas/Exames (3 de agosto);**
 - Afixação nos placares do Colégio;
 - Publicação na área reservada dos alunos na página do Colégio.

- **Reapreciação e Reclamação das Provas e Exames (Consulte em <http://www.cic.pt/index.asp?p= /informacoes/revisao.htm>):**

Tendo em conta os condicionalismos causados pela pandemia da COVID-19, que persiste em manter-se, alteramos algumas formas de funcionamento da secretaria. Assim, os pedidos para consulta e revisão das provas de exame devem ser feitos nos **dias 3 e 4 de agosto**, de forma digital, da seguinte forma:

- Os alunos, ou os seus encarregados de educação, **devem descarregar o REQUERIMENTO (MODELO 9) para o computador;**
- **Devem preencher o documento descarregado** e, concluído o preenchimento, devem **guardar as alterações efetuadas num ficheiro com o nome do aluno** (por exemplo: *Rui Alberto Silva.pdf*), utilizando a funcionalidade «Guardar Como», «Imprimir como pdf» ou análoga;
- Depois de **VERIFICAREM QUE O DOCUMENTO GUARDADO ESTÁ DEVIDAMENTE PREENCHIDO**, devem enviar esse documento para o **correio eletrónico seguinte: recursosexamenes@cic.pt;**





Colégio Internato dos Carvalhos

Rua do Moeiro, s/n.º • Carvalhos • 4415-133 PEDROSO VNG
Tel. 22 786 09 20 • Fax. 22 786 09 25 • geral@cic.pt • www.cic.pt

ATENÇÃO:

- Os pedidos de consulta têm de ser feitos nos dias 3 e 4 de agosto;
- Devem levantar as provas na reprografia mediante o pagamento dos encargos (5€), preferencialmente em numerário. Os pedidos efetuados **no dia 3 devem ser levantados no dia 4** e os efetuados **no dia 4 devem ser levantados no dia 5 de agosto**;
- A **formalização do recurso deve ser feita até 2 dias após o** levantamento das provas;
- Os requerimentos de revisão de prova devem ser feitos **utilizando os modelos 11 e 11 A**, disponibilizados em <https://www.dge.mec.pt/modelos>;
- Devem **entregar os modelos assinados nos Serviços Administrativos** e proceder ao respetivo **pagamento/depósito de 25€**.

➤ Pedidos de Documentos:

- Já se encontra disponível no *site* do Colégio, no separador “Requerimento de Documentos” (<http://www.cic.pt/index.asp?p= /informacoes/requerimento.htm>), a possibilidade de solicitar os documentos para candidatura e certificação;
- A entrega da Ficha ENES ocorrerá a partir das 14h00 do dia 6 de agosto.

➤ Inscrições para a 2ª fase de exames:

- Quem pode realizar inscrição em exame a uma disciplina da 2ª Fase – 2019/20 (inscrições na 2ª fase, **de 4 a 11 de agosto**)?
 - Na 2ª fase, não terão lugar exames para melhoria da CFD (classificação final da disciplina);





Colégio Internato dos Carvalhos

Rua do Moeiro, s/n.º • Carvalhos • 4415-133 PEDROSO VNG
Tel. 22 786 09 20 • Fax. 22 786 09 25 • geral@cic.pt • www.cic.pt

- Só podem realizar inscrição em exame a uma disciplina na 2ª fase, sem terem realizado exame a essa disciplina na 1ª fase, os alunos que reprovaram na frequência a uma disciplina terminal por excesso de faltas (Colocar uma cruz no SIM só nas colunas 4.5 e 4.8; nas colunas 4.4 e 4.6, colocar uma cruz no NÃO; e, na coluna 4.7, deixar em branco.);
 - Só podem realizar inscrição em exames na 2ª fase a disciplinas cujo exame tenham realizado na 1ª fase;
 - Alunos que estavam inscritos na 1ª fase a uma determinada disciplina e que tenham faltado não podem fazer inscrição para essa disciplina na 2ª fase;
 - Os exames da 2ª fase só servem para melhorar a classificação do exame e não da CFD (Colocar uma cruz no SIM só nas colunas 4.8; nas colunas 4.4 e 4.6, colocar a cruz no NÃO; e, na coluna 4.7, deixar em branco.);
 - Os alunos que estavam inscritos na 1ª fase a uma disciplina para aprovação, e não aprovaram, têm de se inscrever a essa disciplina na 2ª fase, caso desejem realizar o exame (Colocar uma cruz no SIM só nas colunas 4.5 e 4.8; nas colunas 4.4 e 4.6, colocar uma cruz no NÃO; e, na coluna 4.7, deixar em branco).
- Recentemente recebemos indicações superiores (JNE) relativamente a este processo, informando que o **preenchimento do boletim tem de ser feito em papel, no modelo 0134 da Editorial do Ministério da Educação, o que implica a presença física dos interessados (Encarregado de Educação quando o aluno for menor ou o aluno quando este é maior)**. Por forma a garantir o cumprimento das





Colégio Internato dos Carvalhos

Rua do Moeiro, s/n.º • Carvalhos • 4415-133 PEDROSO VNG
Tel. 22 786 09 20 • Fax. 22 786 09 25 • geral@cic.pt • www.cic.pt

recomendações das autoridades de saúde, iremos organizar este processo de acordo com a tabela abaixo.

- O preenchimento do boletim será feito num primeiro momento na **Biblioteca** por ordem de chegada.

Inscrições/Dia	De	a
4	Abel	Bianca
5	Bruna	Edward
6	Eleonora	Joana
7	João	Margarida
10	Maria	Pedro
11	Rafael	Yazid

Horário dos Serviços Administrativos: das 9h00 às 12h00 e das 13h30 às 17h30.

